

## Vorgestellt:

# Gabriela Jahn Consulting + Office-Management

Der Puls steigt stetig, wenn Sie auf Ihren Schreibtisch schauen ... Kunden müssen auch einmal wieder informiert, Rechnungen dringend geschrieben werden! Das ist die Situation des Büroalltages vieler klein- und mittelständischer Unternehmer, die mit ihrem Computer und der Software nicht gerade auf „Du“ stehen. Und genau hier sieht die Diplom-Ökonomin Gabriela Jahn den Ansatzpunkt für eine nutzbringende Zusammenarbeit.



Viele Büromanagement-Programme, allen voran die MS Office Familie mit Outlook, Word, Excel und Powerpoint erleichtern uns täglich die Verwaltungsarbeit. Jedoch nutzen die meisten Anwender nur etwa 5 Prozent der hier enthaltenen enormen Möglichkeiten einer effektiven Büroorganisation.

Einfache und nur einmalige Datenerfassung, übersichtliche Strukturen, ein schnelles und sinnvolles Informationssystem für Ihre Kunden, Serienbriefe, Dokumentenvorlagen und E-Mail-Verteiler, die auch wirklich funktionieren, lesbare Statistiken und Excel-Kalkulationen sind nur einige der Stichworte, um das enorme Zeitpotential in vielen Unternehmen zu finden.

Seit dem 1. September 2008 ist Gabriela Jahn nun hauptberuflich und selbstständig in diesem Bereich tätig. Das Büro ihres kleinen Unternehmens sind Ihr Computernetzwerk und der Schreibtisch an Ihrer Privatadresse in Schöneiche. Der erste Kontakt und die individuelle Betreuung

und Schulung der Unternehmer und Mitarbeiter erfolgt vor Ort in den Firmen.

Grundlage Ihrer Arbeit ist natürlich ein sehr sensibler Umgang mit den Kunden: Diskretion, Loyalität und Zuverlässigkeit. Das fachliche Fundament sind das Studium der Wirtschaftsinformatik mit dem Schwerpunkt verteilte Datenbanken sowie 20 Jahre Berufstätigkeit in klein- und mittelständischen Betrieben in den Bereichen Geschäftsführungs-Assistenz, Daten-Management und Anwendungs-Programmierung.

Seit genau 20 Jahren haben Gabriela Jahn und Ihre Familie auch das Glück, in Schöneiche leben zu können. Dies wird jetzt ergänzt durch den Ausbau Ihrer Unternehmenstätigkeit.

**Gabriela Jahn Consulting+ Office-Management**  
Heinrich-Mann-Str. 16  
15566 Schöneiche  
Fon: 030/649035-74, Fax: -75  
[www.gj-consulting-plus.de](http://www.gj-consulting-plus.de)

